CAMPOST

000056

APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT
N° 000056/AONR/CAMPOST/CIPM/2026 DU 25 NOV 2026
POUR LE RECRUTEMENT D'UN (01) CABINET EN VUE DE L'ELABORATION DE LA STRATEGIE DE TRANSFORMATION NUMERIQUE EN RAPPORT AVEC LE PLAN STRATEGIQUE DE LA CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST), AU TITRE DE L'EXERCICE 2026

Financement : BUDGET CAMPOST, EXERCICE 2026

Pièce N°2
Avis d'Appel d'Offres

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'amélioration continue de ses performances, après l'élaboration d'un Plan Stratégique (2026-2030) avec de fortes ambitions de chiffre d'affaires, le Directeur Général de la Cameroon Postal Services (CAMPOST), lance un Appel d'Offres National Restreint pour le recrutement d'un (01) cabinet en vue de l'élaboration de la stratégie de transformation numérique de la Cameroon Postal Services (CAMPOST). Le présent Appel d'Offres fait suite à l'Appel à Manifestation d'Intérêt **N°000033/AMI/CAMPOST/DG/DSITD/2026 du 17 août 2026**, publié **le 18 août 2025 dans le JDM**.

2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation consistent au recrutement d'un (01) cabinet en vue de l'élaboration de la stratégie de transformation numérique de la Cameroon Postal Services (CAMPOST). De façon spécifique, il s'agit de :

- **État des lieux** : Réaliser un diagnostic de l'infrastructure informatique (matériels et logiciels) actuelle existante, des projets en cours liés au TIC ; analyser le cadre organisationnel, acteurs du système d'information ; des flux de travail opérationnels et des procédures et pratiques de gestion des données de la CAMPOST ;
- **Élaboration de la vision et de la stratégie** : Définir la vision numérique et les objectifs principaux. Aligner les initiatives numériques proposées sur les objectifs commerciaux plus larges, tels que l'inclusion financière et l'optimisation de la livraison du dernier kilomètre ;
- **Feuille de route et plan de mise en œuvre** : Élaborer une feuille de route pluriannuelle priorisée. Identifier les « gains rapides » (à court terme) parallèlement aux programmes de transformation à long terme.
- **Gestion du changement et gouvernance** : Décrire les dispositifs institutionnels, les structures de gouvernance et les besoins en formation pour favoriser une culture axée sur le numérique parmi les employés de première ligne, la direction et les intervenants gouvernementaux.

Le détail de ces prestations est décrit dans les Termes de Références (TDR).

3. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent Appel d'Offres National Restreint est de **quatre (04)** mois calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

4. Tranche/Allotissement

Le présent Appel d'Offres est en un lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de **cinquante millions (50 000 000) de FCFA Toutes Taxes Comprises.**

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux sociétés pré-qualifiées ci-après :

N°	Noms des candidats pré-qualifiés	Adresses
1.	SOCIETE AFREETECH CAMEROON SARL	BP 35107 YAOUNDE Tél : +237 673 80 81 48 RCCM : RC/YAO/2009/B/1801 NIU : M110900029421B
2.	SOCIETE DECO TRADING GROUP	BP 3465 YAOUNDE Tél : +237 676 114 268 RCCM : RC/YAO/2011/A/035 NIU : P128400579756G
3	SOCIETE ST DIGITAL CAMEROUN	BP 32 DOUALA Tél : +237 655 644 074 RCCM : CM-DLA-01-2024-B12-00423 NIU : M051712629294R
4	GROUPEMENT KIAMA SA & INTEGC SARL	BP 15709 YAOUNDE Tél : +237 697 81 25 15 RCCM : RC/YAO/2016/B/224 NIU :M031612491838P
5	SOCIETE DEVELOPMENT BUSINESS SERVICE SARL	BP 5410 YAOUNDE Tél : +237 699 801 020 RCCM : RC/DLA/2012/B/675 NIU : M101200044778S

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget CAMPOST, Exercice 2026, Imputation budgétaire 632480000000 « AUTRES HONORAIRES ».

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

9. Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission timbré, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréé par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés entreprises publiques et dont la liste figure dans la pièce 13 du DAO dont le montant s'élève à **un million (1 000 000) de francs CFA,** accompagné du récépissé de consignation délivré par la Caisse de Dépôts et de Consignations (CDEC); valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire sans récépissé de CDEC est considérée comme absente.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres Restreint

Le Dossier d'Appel d'Offres restreint peut être consulté dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures ouvrables, à la Cellule de la Gestion des Marchés (SIGAM) de la Cameroon Postal Services (CAMPOST), sise au 3e étage (porte 317) de l'immeuble siège 94 Boulevard du 20 Mai, Tél : (237) 222 50 7263, dès publication du présent avis.

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres Restreint

La version physique du dossier d'Appel d'Offres Restreint peut être obtenue à la Cellule de la Gestion des Marchés (SIGAM) de la Cameroon Postal Services (CAMPOST), sise au 3e étage (porte 317) de l'immeuble siège 94 Boulevard du 20 Mai, Tél : (237) 222 50 7263, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de frais d'acquisition du DAO de **cinquante mille (50 000) francs CFA,** payable au compte d'affectation spéciale des marchés n°335 988 0000 189 de l'Agence de Régulation des Marchés Publics (ARMP) ouvert à la BICEC, dans les agences de tous les chefs-lieux de Région et celles des villes de Limbé et Dschang.

12. Remise des offres

Pour la soumission hors ligne, l'offre en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tel, devra parvenir à la Cameroon Postal Services (CAMPOST), Cellule de la Gestion des Marchés (SIGAM) sise au 3e étage (porte 317) de l'immeuble siège, 94 Boulevard du 20 Mai, porte 317 (Tél : (237) 222 50 7263, e-mail : edward.eta @ campost.cm), au plus tard le 15 DEC 2026 à **13 heures**, heure locale et porter la mention :

000056

« APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT

N° /AONR/CAMPOST/CIPM/2026 DU 25 NOV 2026

POUR LE RECRUTEMENT D'UN (01) CABINET EN VUE DE L'ELABORATION DE LA STRATEGIE DE TRANSFORMATION NUMERIQUE EN RAPPORT AVEC LE PLAN STRATEGIQUE DE LA CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST), AU TITRE DE L'EXERCICE 2026

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

13. Recevabilité des offres

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage:

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires ;
- les plis parvenus postérieurement aux date et heure limites de dépôt ;
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission ;
- le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment, l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréé par le Ministre en charge des Finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

Une caution de soumission timbrée produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. La caution de soumission timbrée présentée par un soumissionnaire sans récépissé de CDEC est considérée comme absente. Pour le cas de l'Appel d'Offres Restreint (ouverture en 02 temps) : il y a lieu de relever qu'en plus du nombre d'exemplaires de l'offre financière requis, le soumissionnaire est tenu de présenter un exemplaire de cette offre financière, dans une enveloppe scellée pour servir d'offre témoin marquée comme telle, et destinée à l'organisme chargé de la régulation des Marchés Publics pour conservation. Le défaut de présentation de cette offre témoin entraîne l'irrecevabilité de l'offre du candidat concerné, dès l'ouverture des plis par la Commission Interne de Passation des Marchés.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en deux (02) temps. L'ouverture des offres administratives et techniques aura lieu le 15 DEC 2026 à **14heures, heure locale** par la

Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Cameroon Postal Services (CAMPOST) dans la salle de réunion de ladite Commission sise au 4e étage porte 414 de l'immeuble siège de la CAMPOST, Boulevard du 20 Mai.

Seules les offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique qualificative de **70 points sur 100** seront ouvertes le 22 DEC 2026 à **14 heures**, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès de la Cameroon Postal Services (CAMPOST) dans la salle de réunion de ladite Commission sise au 4e étage porte 414 de l'immeuble siège de la CAMPOST, Boulevard du 20 Mai. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix **dûment mandatée**, même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originelle de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. Critères d'évaluation

15.1 Critères éliminatoires

- Absence du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- Non production au-delà de 48h après ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non-conforme ou absente (excepté le cautionnement de soumission) ;
- Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées ;
- Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des prestations au cours des trois (03) dernières années ;
- Absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- Note technique inférieure à 70 points sur 100 ;
- Absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- Absence de la capacité financière d'au moins 30% du montant du coût prévisionnel, soit au moins 15 millions de Francs CFA ;
- Absence de l'offre financière témoin.

15.2 Critères essentiels

Le dossier de candidature sera évalué sur 100 points et selon les critères ci-dessous :

N°	Critères d'Evaluation	Notes
1	Présentation de la structure	05
2	Adéquation aux TDR de la méthodologie et du plan de travail proposés	20
3	Expérience spécifique du soumissionnaire, pertinente pour la mission	20
4	Certification du cabinet : ISO 9001 version 2015 valide	10
5	Qualifications et expérience du personnel clé de la mission proposés	35
6	Chiffre d'affaires annuel moyen d'au moins cent millions (100 000 000) FCFA au cours des cinq (05) dernières années (2021-2022-2023-2024-2025)	05
7	Moyens logistiques	05
	TOTAL	**100**

Les critères et sous-critères essentiels sont détaillés dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

Le seuil de qualification des offres techniques pour chaque offre est fixé à 70 points sur 100.

Pour le calcul des scores financiers Sf : Sf= 100 x Fm/F.
Les poids respectifs attribués aux propositions techniques et financières sont : T=0,70 et F=0,30. La note globale définitive Ng de l'offre du soumissionnaire sera obtenue par formule : Ng= (Nt x 0.70) + (Nf x 0.30).

16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la mieux disante par combinaison des critères techniques et financiers.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Cameroon Postal Services (CAMPOST), Cellule de la Gestion des Marchés (SIGAM), sise au 3e étage (porte 317) de l'immeuble siège, 94 Boulevard du 20 Mai, Tél : (237) 222 50 7263/222 50 7430, dès publication du présent avis.

19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517.

Yaoundé, le 25 NOV 2026

LE DIRECTEUR GENERAL

CAMEROON POSTAL SERVICES
Le Directeur Général
CAMPOST
The General Manager

Pierre KALDADAK

Copies:

- PCA CAMPOST
- ARMP (pour publication et archivage)
- Président CIPM/CAMPOST
- CGM (pour archivage)
- Service Courrier (pour affichage)

Document No.2
Tender Notice

000056

RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER N° 000056/AONR/CAMPOST/CIPM/2026 OF 25 NOV 2026

FOR THE RECRUITMENT OF A FIRM TO DEVELOP THE DIGITAL TRANSFORMATION STRATEGY FOR CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST) IN LINE WITH ITS STRATEGIC PLAN, FOR THE 2026 FINANCIAL YEAR

FINANCING: CAMPOST BUDGET, 2026 FINANCIAL YEAR

1. Subject of the invitation to tender

As part of its ongoing efforts to improve performance, following the development of a Strategic Plan (2026–2030) setting out ambitious revenue targets, the General Manager of the Cameroon Postal Services (CAMPOST), hereby launches restricted national invitation to tender for the recruitment of one firm to develop the digital transformation strategy for Cameroon Postal Services (CAMPOST). This Invitation to Tender is a result of the Call for Expression of Interest **N°000033/AMI/CAMPOST/DG/DSITD/2026 of 17 August 2026**, published **on 18 August 2025 in the JDM**.

2. Nature of services

The services that constitute the substance of this consultation consist of the recruitment of one firm to develop the digital transformation strategy for Cameroon Postal Services (CAMPOST). Specifically, this includes:

- **State of play**: Carry out an assessment of the current IT infrastructure (hardware and software) and ongoing ICT-related projects; analyse the organisational framework and stakeholders within the information system; and examine CAMPOST's operational workflows, data management procedures and practices;
- **Developing the vision and strategy**: Defining the digital vision and key objectives. Aligning proposed digital initiatives with broader business objectives, such as financial inclusion and optimising last-mile delivery ;
- **Roadmap and implementation plan**: Develop a prioritised multi-year roadmap. Identify 'quick wins' (short-term) alongside long-term transformation programmes.
- **Change management and governance**: Describe the institutional arrangements, governance structures and training needs required to foster a digital-first culture amongst front-line staff, management and government stakeholders.

These services are detailed in the Special Technical Conditions (STC).

3. Provisional deadline

The maximum deadline provided for by the project owner for the performance of the services covered by this Restricted National Tender is **four (04)** calendar months**.** This deadline shall run from the date of notification of the administrative order to commence services.

4. Tranche/Allotment

This invitation to tender comprises one single lot.

5. Estimated cost

The estimated cost of the operation, following the preliminary studies, is **fifty million (50,000,000) CFA francs, all taxes included**.

6. Participation and origin

Participation in this Invitation to Tender is open to the pre-qualified companies listed below:

N°	Names of pre-qualified candidates	Addresses
1.	SOCIETE AFREETECH CAMEROON SARL	BP 35107 YAOUNDE Tel : +237 673 80 81 48 RCCM : RC/YAO/2009/B/1801 NIU : M110900029421B
2.	SOCIETE DECO TRADING GROUP	BP 3465 YAOUNDE Tel : +237 676 114 268 RCCM : RC/YAO/2011/A/035 NIU : P128400579756G
3	SOCIETE ST DIGITAL CAMEROUN	BP 32 DOUALA Tel : +237 655 644 074 RCCM : CM-DLA-01-2024-B12-00423 NIU : M051712629294R
4	GROUPEMENT KIAMA SA & INTEGC SARL	BP 15709 YAOUNDE Tel : +237 697 81 25 15 RCCM : RC/YAO/2016/B/224 NIU : M031612491838P
5	SOCIETE DEVELOPMENT BUSINESS SERVICE SARL	BP 5410 YAOUNDE Tel : +237 699 801 020 RCCM : RC/DLA/2012/B/675 NIU : M101200044778S

7. Financing

The services, subject of this invitation to tender, shall be financed by CAMPOST Budget for the 2026 financial year; Budget head 632480000000 "OTHER FEES".

8. Submission method

The submission method chosen for this consultation is: offline.

9. Bid bond

Each bidder shall include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond issued by a first-rate banking institution authorised to issue bonds for contracts of public enterprises, approved by the Ministry in charge of Finance and whose list is found in document No. 13 of the Tender File, of an amount of **one million (1,000,000) CFA francs,** accompanied by the consignment receipts issued by the Deposits and Consignments Fund (CDEC) and valid for thirty (30) days beyond the date of validity of bids. Failure to produce a bid bond issued by a first-rate banking institution or financial body authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance shall result in the bid being rejected. A bid bond not related to the consultation concerned shall be considered absent. No bid bond submitted by a bidder during the bid opening sessions shall be admissible. A bid bond submitted by a bidder without a CDEC receipt shall be considered as absent.

10. Consultation of the Restricted Tender File

From publication of this notice, the Restricted Tender file may be consulted during working hours at the Cameroon Postal Services (CAMPOST), Contract Management Unit (SIGAM), located on the 3rd floor of CAMPOST Headquarters building, 94 Boulevard du 20 Mai, door 317 (Tel : 222507263, e-mail: edward.eta@campost.cm).

11. Acquisition of the Restricted Tender File

The hard copy of the Restricted Tender File may be obtained during working hours at the Cameroon Postal Services (CAMPOST), Contract Management Unit (SIGAM), located on the 3rd floor of CAMPOST Headquarters building, 94 Boulevard du 20 Mai, door 317 (Tel : 222507263), e-mail: edward.eta@campost.cm , as soon as this notice is published against presentation of receipt of payment or any other proof of payment of a non-refundable sum of **fifty thousand (50,000) CFA francs,** to ARMP special allocation account n°335 988 0000 189

opened at BICEC, in the branches of all the regional capitals as well as Limbe and Dschang.

12. Submission of bids

For offline submission, the offer in seven (7) copies, including the original and six (6) copies marked as such, must be submitted at Cameroon Postal services (CAMPOST) Contract Management Unit (SIGAM), located on the 3rd floor of CAMPOST Headquarters building, 94 Boulevard du 20 Mai, door 317 (Tel: 222507263), e-mail: edward.eta@campost.cm, no later than 15 DEC 2026 at **1 p.m.,** local time and must be marked:

000056

"RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER N° _____/AONR/CAMPOST/CIPM/2026 OF 25 NOV 2026 FOR THE RECRUITMENT OF A FIRM TO DEVELOP THE DIGITAL TRANSFORMATION STRATEGY FOR CAMEROON POSTAL SERVICES (CAMPOST) IN LINE WITH ITS STRATEGIC PLAN, FOR THE 2026 FINANCIAL YEAR

TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION"

13. Admissibility of bids

Administrative documents, the technical offer and the financial offer must be inserted in different separate sealed envelopes and submitted in sealed envelope. The following shall be inadmissible by the Project Owner:

- Bids revealing the identity of the bidders;
- Bids submitted after the deadline for submission;
- Bids non-compliant with the bidding method;
- Bids without indications on the identity of the invitation to tender;
- Failure to produce the number of copies specified in the Special Regulations or offer only in copies.

Any incomplete tender in accordance with the requirements of the tender file shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first- category body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds for public contracts or failure to comply with the model documents in the tender file shall result in the outright rejection of the tender without any other procedure.

A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned shall be considered as absent. No bid bond submitted by a bidder during the bid opening sessions shall be admissible. A stamped bid bond submitted by a tenderer without a CDEC receipt shall considered as absent. In the case of a restricted invitation to tender (opening in 2 phases): it should be noted that, in addition to the number of copies of the financial bid required, the tenderer shall submit one copy of this financial bid in a sealed envelope to serve as a sample offer, marked as such and intended for the body responsible for regulating public contracts for safekeeping. Failure to submit this sample bid will result in the inadmissibility of the bid of the candidate concerned, immediately the bids are opened by the Tenders Board.

14. Opening of bids

Bids shall be opened in two (02) stages. The opening of the administrative and technical bids will take place on 15 DEC 2026 **at 2.00 pm local time** by the Internal Public Contracts Commission of Cameroon Postal Services (CAMPOST) in the Commission's meeting room, located on the 4th floor, room 414, of the CAMPOST headquarters building on Boulevard du 20 Mai.

Only the financial bids of bidders who have obtained a qualifying technical score of **70 points out of 100** shall be opened on 22 DEC 2026 at **2.00 pm** local time by the Internal Public Contracts Commission of Cameroon Postal Services (CAMPOST) in the Commission's meeting room, located on the 4th floor, door 414, of the CAMPOST headquarters building, Boulevard du 20 Mai.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a single duly appointed representative of their choice, even in case of a group of enterprises.

Under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the

competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must not be older than three (03) months preceding the date of submission of bids or must have been produced after the date of signature of the tender notice.

In case of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session, after a period of 48 hours allowed by the Commission, the bid shall be rejected.

15. Evaluation criteria

15.1 Eliminatory criteria

- Absence of the bid bond at the opening of the bids;
- Failure to produce, after the deadline of 48 hours following the opening of bids, a document in the administrative file that is deemed to be non-compliant or missing (except bid bond) ;
- False declarations, fraudulent schemes or forged documents;
- Failure to provide a sworn statement certifying the non-abandonment of a contract during the last three years;
- Absence of an element of the financial bid (the tender, the BPU, the DQE);
- Technical score less than 70 points out of 100;
- Absence of the integrity charter, dated and signed;
- Absence of a commitment statement to comply with environmental and social clauses, dated and signed ;
- lack of financial capacity amounting to at least 30% of the estimated cost, i.e. at least 15 million CFA Francs;
- Absence of a benchmark financial offer.

15.2 Essential Criteria

The application file shall be assessed out of 100 points and in accordance with the criteria set out below:

N°	Evaluation Criteria	Marks
1	Presentation of the structure	05
2	Compliance with the Terms of Reference (ToR) of the methodology and work plan proposed	20
3	The tenderer's specific experience relevant to the contract	20
4	Firm certification: ISO 9001:2015 (valid)	10
5	Qualifications and experience of the key personnel of the mission proposed	35
6	Average annual turnover of at least one hundred million (100,000,000) CFA francs over the last five (05) years (2021–2022–2023–2024–2025)	05
7	Logistical resources	05
TOTAL		**100**

The essential criteria and sub-criteria are set out in detail in the Special Regulation of the invitation to tender (RPAO).

The qualification threshold for the technical bids for each tender is set at 70 points out of 100.

To calculate the financial scores Sf: Sf= 100 x Fm/F.

The respective weights attributed to the technical and financial proposals are:

T=0, 70 and F=0, 30. The final overall score Ng of the tenderer's bid shall be obtained by the formula: Ng= (Nt x 0.70) + (Nf x 0.30).

16. Award

The Project Owner shall award the contract to the bidder who has submitted a bid meeting the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the lowest.

17. Period of validity of bids

Bidders shall remain committed by their bids for a period of ninety (90) days from the initial deadline set for the submission of bids.

18. Further information

Additional information can be obtained during working hours at the Cameroon Postal Services (CAMPOST), Contract Management Unit (SIGAM), located on the 3rd floor of CAMPOST Headquarters building, 94 Boulevard du 20 Mai, door 317 (Tel : 222507263), e-mail : edward.eta@campost.cm , from publication of this notice.

19. Fight against corruption and malpractices

To report corrupt practices, facts or acts, please call CONAC on 1517.

Yaounde, on 25 NOV 2026

THE GENERAL MANAGER

CAMEROON POSTAL SERVICES
Le Directeur Général
CAMPOST
The General Manager

Pierre KALDADAK

Copies:

- PCA CAMPOST
- ARMP (for publication and archive)
- CIPM/CAMPOST President
- CMU (for archive)
- Mail Service (for billposting)